

# 記入例

受付番号  届書コード 84514 死亡届のみの場合 18501

国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金・年金生活者支援給付金 展開先 1号・2号・3号・4号

## 未支給年金請求書・年金受給権者死亡届（報告書）

45	46	48	【職員記入欄】 死亡した方が年金生活者支援給付金を受給されていた場合は右欄に☑
死亡した受給権者		基礎年金番号	年金コード 1 1 7 0
① 基礎年金番号および年金コード		9 9 9 9 9 9 9 8 7 6	
② 生年月日		明治・大正 昭和 平成・令和 1 4 年 0 3 月 2 1 日	
③ 死亡した年月日		昭和・平成・令和 0 4 年 0 9 月 0 1 日	

死亡した方が他機関の厚生年金等を受けていた場合、併せて未支給年金の請求を希望しますか。(はい・いいえ)  はい  いいえ

⑤ (フリガナ) 氏名 (氏) 共 済 (名) 花 子 妻	⑥ 続柄 ※続柄
⑧ 郵便番号	⑨ 電話番号
1 6 3 - 8 0 0 1	03 - XXXX - XXXX
住所	東京都新宿区西新宿 2丁目 8番 1号

⑩ 年金受取機関	金融機関コード	支店コード (フリガナ)	銀行 (フリガナ)	預金種別	口座番号 (左詰めで記入)
共済			共済	1. 普通 2. 当座	共済 花子

年金送金先	金融機関	ゆうちょ銀行	貯金通帳の口座番号	金融機関またはゆうちょ銀行の証明欄※
	記号 (左詰めで記入)	番号 (右詰めで記入)	1 1 1 1 1 -	1 5 9 9 7 5 3

受給権者の死亡当時、受給権者と生計を同じくしていた次のような人がいましたか。						
配偶者	子	父母	孫	祖父母	兄弟姉妹	その他3親等内の親族
<input checked="" type="radio"/> いる <input type="radio"/> いない	<input checked="" type="radio"/> いる <input type="radio"/> いない	<input type="radio"/> いる <input checked="" type="radio"/> いない	<input checked="" type="radio"/> いる <input type="radio"/> いない	<input type="radio"/> いる <input checked="" type="radio"/> いない	<input type="radio"/> いる <input checked="" type="radio"/> いない	<input type="radio"/> いる <input checked="" type="radio"/> いない

⑭ 別世帯となっていることについての理由書

次の理由により、住民票上、世帯が別となっているが、受給権者の死亡当時、その者と生計を同じくしていたことを申立します。(該当の理由に○印をつけてください。)

請求者氏名

理由 1. 同じ住所に二世帯で住んでいたため。  
(請求者が配偶者または子である場合であって、住民票上、世帯が別であったが、住所が同じであったとき。)

理由 2. 受給権者の死亡当時は、同じ世帯であったが、世帯主の死亡により、世帯主が変更されたため。

⑮ (事由) ア. 廃棄しました。( 年 月 日) イ. 見つかりませんでした。今後見つけた場合は必ず廃棄します。 ウ. その他 ( )

市区町村 受付年月日 実施機関等 受付年月日

年 月 日 提出

### 亡くなった方について記入してください。

- ① 欄 基礎年金番号、年金コード
  - 亡くなった方が、複数の年金を受けていた場合は、全ての年金コードを記入してください。
  - 基礎年金番号は年金証書、年金手帳などに記載されています。

### 請求される方について記入してください。

- ⑤ 欄 氏名及びフリガナ
- ⑥ 欄 亡くなった方からみた続柄(妻・子・孫など)を記入してください。
  - 氏名、住所は必ずフリガナを記入してください。

個人番号欄 請求される方の個人番号(マイナンバー)を記入してください。  
 ・マイナンバーカードまたはマイナンバーが確認できる書類および身元(実存)確認書類の窓口提示またはコピーを添付してください。(詳しくは3ページをご覧ください。)

### 受取機関が銀行等(ゆうちょ銀行以外)の場合

- ⑩ 「1」に○をつけ口座名義人氏名を記入してください。
  - 金融機関名を記入し、銀行、金庫、信組、農協、信連、信漁連・漁協のいずれかに○をつけてください。
  - 支店名を記入し、本店・支店・出張所・本所・支所のいずれかに○をつけてください。
  - 口座番号を左詰めで記入してください。
  - 貯蓄預金口座では年金の受け取りができません。また、インターネット銀行は年金の受け取りができない銀行もありますので、ご注意ください。

- ⑩ 銀行等の証明を受けるか、通帳の写しその他預金口座を明らかにすることができる書類を添付してください。
  - 金融機関名、支店名(支店コード)、口座番号、口座名義人、フリガナ等が記載されているページのコピー(通帳の表紙ではありません。)

### 公金受取口座の指定

- ⑩ 公金受取口座として登録済の口座を年金の受取口座として指定する場合に口印に✓をつけてください。
- ⑩ 公金受取口座の情報連携が開始される令和5年3月22日(予定)までは、銀行等の証明を受けるか、通帳の写しその他預金口座を明らかにすることができる書類を添付してください。

### 受取機関がゆうちょ銀行(郵便局)の場合

- ⑩ 「2」に○をつけ口座名義人氏名を記入してください。
  - 記号は左詰めで記入してください。
  - 番号は右詰めで記入してください。
  - 貯蓄預金口座では年金の受け取りができません。

- ⑩ 銀行等の証明を受けるか、通帳の写しその他預金口座を明らかにすることができる書類を添付してください。
  - 貯金通帳の記号番号、口座名義人、フリガナ等が記載されたページのコピー(通帳の表紙ではありません。)

死亡された方

請求および届出する方

請求される方が、別世帯の配偶者または子の場合

⑩「年金証書」印書の上の注意欄は、基礎年金番号・年金コードが不明なときは、共済等へご連絡ください。

### 厚生年金の未支給請求を併せて請求する場合

厚生年金を受けている方で、共済年金の未支給請求を行う場合は、はいに○をつけると、厚生年金の未支給請求も併せて行えます。

### 未支給年金を請求できない場合

死亡された方と生計を同じくしていた方がいない場合など未支給年金を請求できない場合は、個人番号欄～⑩欄は記入しないでください。

### 亡くなられた当時の状況を記入してください。

亡くなられた当時、生計を同じくしていた方(配偶者・子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹・その他3親等内の親族)の有無について、該当する方に○をつけてください。亡くなった方からみた続柄です。

### 別世帯となっている理由について

請求者が配偶者又は子の場合であって、住民票上、受給権者と請求者がともに「世帯主」と表示されている時に記入してください。

### 年金証書を添付してください。

受給している年金証書をすべて添付してください。添付できない年金証書がある場合は、(事由)欄に記入してください。