

組合員資格 喪失届

シート番号

【基本情報】

① 所属所名	② 委任先番号	
③ 組合員番号		
④ (カナ) ⑤ 氏名	姓	名
⑥ 生年月日	※番号に記載 3. 昭和 4. 平成	※番号に記載
	年	月
	日	⑦ 性別
		1. 男 2. 女
⑧ 郵便番号	⑨ 住所1	
(町名・番地)	(都道府県・市区町村)	
⑩ 住所2	⑪ 住所3	
	(マンション名・部屋番号など)	

【喪失】

⑫ 喪失日 (退職等年月日の翌日)	令和	年	月	日	⑬ 喪失後の年金制度	※番号に記載(短期種別は不要)	選択	100 厚生年金 200 国民年金 310 国共済 320 地方共済 322 公立学校共済 323 警察共済 330 日本私学共済 事業団 900 その他
⑭ 退職等年月日	令和	年	月	日	⑮ 転出先所属名	※短期種別は不要	←	310~330の場合に記載
⑯ 喪失理由	※番号に記載	選択	11.普通退職 12.定年退職 13.勲奨退職 14.整理退職 15.懲戒免職 16.分限免職 17.任期満了 18.死亡退職 19.他共済へ転出 20.国共済へ転出			⑰ 被扶養者有無	※番号に記載	0. 無 1. 有
⑱ 証(念書)回収年月日	令和	年	月	日	⑲ 証返却枚数	⑳ 証未回収理由	※番号に記載	選択
								1. 紛失 2. 盗難 3. 焼失 4. 棄損 7. その他 8. 継続使用

※⑳証未回収理由の「8.継続使用」は、一般⇄短期間の種別変更と所属所異動が1日も空かずに行われることが確認されている場合のみ選択可能です。

上記のとおり組合員資格について届け出ます。

東京都職員共済組合理事長 殿

令和 年 月 日 氏名

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。

令和 年 月 日 所属長 職氏名

(公印省略)

本届記載の個人情報は、当組合の短期給付、長期給付及び福祉事業に利用するほか、日本年金機構に提供されます。また、特別区職員等の組合員情報は特別区互助組合に提供され、同組合が行う給付事業の基礎資料に利用されます。

<都共済処理欄>

証回収 <input type="checkbox"/> ()枚回収 <input type="checkbox"/> 継続使用	入力 <input type="checkbox"/> 確認のみ (入力なし)	取得待ち <input type="checkbox"/> 証継続使用 <input type="checkbox"/> その他
---	---	--

受付印