

[短期給付金用]

委任先口座届出書

伝票コード		
4	6	
0	2	1

種別	1.新規 2.訂正		新規・訂正年月日	令和	8					13	
				年	月	日					
委任先コード	14	21	委任先名								

(注)委任先コードは、新規の場合ご記入不要です。

振込先	金融機関名	38 フリガナ (左づめ記入) 52										34金融機関コード37		
		銀行 金庫 組合												
	支店名	56 フリガナ (左づめ記入) 70										53支店コード55		
		支店 (例) ミス・ホ												
	口座番号	71 預金種別			72 (右づめ記入) 78									
① 普通														
口座名義人	(注)口座名義人は初めから正しく30文字までを記入してください。													
	66 フリガナ (左づめ記入) 95													

(注)フリガナの濁点は1マスに記入してください。

●太線枠内を記入してください

東京都職員共済組合理事長 殿	共済組合受付印
年 月 日	
所属所長 _____ 印	
電話 _____ ()	

[注意事項]

異動などによる口座名義人の個人名変更の場合は、届出の必要はありません。

記入例

[短期給付金用]

委任先口座届出書

伝票コード		
4	6	
0	2	1

種別	1.新規	新規・訂正年月日	令和	8
	②訂正			
委任先コード	14 21	委任先名	〇〇局 総務部	
	0 0 0 0 0 0 0 1			

口座登録・変更年月日を記入

(注)委任先コードは、新規の場合ご記入不要です。

振込先	金融機関名	38	フリガナ (左づめ記入)	52	34金融機関コード ³⁷	
			トチョウ		0 0 0 0	
			都庁	銀行	金庫	組合
						(注)フリガナの濁点は1マスに記入してください。
	支店名	56	フリガナ (左づめ記入)	70	53支店コード ⁵⁵	
			シンジ ユク		0 0 0	
			新宿	支店	(例) ミス ホ	
	口座番号	71 預金種別	72 (右づめ記入)	78		
		① 普通	0 0 0 0 0 0 0 0			
	口座名義人	(注)口座名義人は初めから正しく30文字までを記入してください。				
		66	フリガナ (左づめ記入)	95		
			マルマルキョクソウムフ キョウサイグ チソウムカチョウ			
			〇〇局総務部共済口総務課長			

●太線枠内を記入してください

東京都職員共済組合理事長 殿	共済組合受付印
年 月 日	
届出日を記入	
所属所長 〇〇局総務部長 千代田 一郎 印	
電話 03 (1234) 5678	
都庁舎にある所属も外線番号を記載してください	

[注意事項]

異動などによる口座名義人の個人名変更の場合は、届出の必要はありません。