

※FAXの場合、このまま送信してください。(誤送信にご注意ください。)

FAX 03-5388-1800 【報告期限：控除月の月末】

東京都職員共済組合
事業部貸付課貸付収納担当 御中

年 月（例月分・期末分）償還金控除結果報告

標記の件について、控除結果に差異があったので報告します。

1 差異の内容

職員番号	事由
	1 転入（ 年 月 日付）
	2 転出（ 年 月 日付）
	3 退職（ 年 月 日付）
	4 休職（無給） ① 新規（ 年 月 日） ② 継続
	5 その他（※上以外の自由）（ ）
	1 転入（ 年 月 日付）
	2 転出（ 年 月 日付）
	3 退職（ 年 月 日付）
	4 休職（無給） ① 新規（ 年 月 日） ② 継続
	5 その他（※上以外の自由）（ ）
	1 転入（ 年 月 日付）
	2 転出（ 年 月 日付）
	3 退職（ 年 月 日付）
	4 休職（無給） ① 新規（ 年 月 日） ② 継続
	5 その他（※上以外の自由）（ ）

2 その他（上記で書ききれない場合などに記載してください。）

--

年 月 日

【所属】

【担当者氏名】

【連絡先】